



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

1. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	
1.1 MISIÓN	
Misión Institucional	Misión del Programa
La Universidad de la Costa, CUC, tiene como misión formar un ciudadano integral bajo el principio de la libertad de pensamiento y pluralismo ideológico, con un alto sentido de responsabilidad en la búsqueda permanente de la excelencia académica e investigativa, utilizando para lograrlo el desarrollo de la ciencia, la técnica, la tecnología y la cultura.	Formar un abogado integral y crítico con las competencias necesarias para afrontar los retos de la época contemporánea, apoyado en la sociedad del conocimiento y las tecnologías de información y de comunicación, asumiendo un rol transformador, que demanda el desarrollo sostenible y la convivencia pacífica en el país y en el mundo.
1.2 VISIÓN	
Visión Institucional	Visión del Programa
La Corporación de la Universidad de la Costa, tiene como visión ser reconocida por la sociedad como una institución de educación superior de alta calidad y accesible a todos aquellos que cumplan los requerimientos académicos.	Ser reconocido al 2026 en el ámbito regional nacional e internacional, por influir favorablemente sobre las realidades sociales dentro del marco de la excelencia académica y mediante una práctica jurídica, investigativa y humanística, apoyada en las tendencias de la ciencia y la tecnología.
1.3 VALORES	
Excelencia, Civismo, Respeto, Servicio, Compromiso Social, Comportamiento Ético y Trabajo en Equipo	
2. PERFILES	
2.1 PERFIL DEL DOCENTE	
El profesor de la asignatura de Notariado y Registro deberá ser abogado y poseer título de magister y/o especialización en Notariado y Registro y/o afines, con estudios en docencia universitaria y/o experiencia en la cátedra universitaria. Así mismo, poseer capacidad para resolver problemas educativos y de la enseñanza en la educación superior, emplear paradigmas y teorías pedagógicas, pertinentes, en el ejercicio de su práctica educativa, aplicando las estrategias educativas oportunas en el ejercicio de la evaluación de sus estudiantes.	
2.2 PERFIL DE FORMACIÓN	
<p>El Abogado de la Universidad de la Costa, podrá desempeñarse en las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Abogado independiente en las diferentes áreas del Derecho (Civil, Laboral, Comercial, Financiero, Administrativo, Penal, entre otras).</li><li>• Asesor jurídico en empresas públicas y privadas desempeñando funciones de gerencia o administración.</li><li>• Empresario de servicios de consultoría legal.</li><li>• Representante de la comunidad ante las corporaciones de elección popular o bien en otros cargos públicos.</li><li>• Juez, magistrado, fiscal, auxiliar de la justicia y conciliador.</li><li>• Embajador, cónsul y agregados diplomáticos.</li><li>• Investigador y Profesor orientado hacia las nuevas tendencias del derecho.</li></ul>	



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA- CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

3. IDENTIFICACION DE LA ASIGNATURA				
DEPARTAMENTO DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS.	Programa: Derecho.			
Nivel de Formación:	Técnico ( )	Tecnólogo ( )	Pregrado (X)	Posgrado: E ( ) M ( ) D ( )
Nombre de la Asignatura: <b>NOTARIADO Y REGISTRO INMOBILIARIO</b>	Horas de trabajo Presencial: 48	Horas de trabajo independiente: 96	Total, de horas:  144	Número de Créditos:  3
Código: 2212Q				
Área de formación: Derecho Civil		Prerrequisito:		
3.1 JUSTIFICACION				
Siendo el Derecho una creación del hombre que regula los comportamientos de los individuos en sociedad, es importante para la formación del estudiante introducirlo en el conocimiento de los conceptos más elementales del derecho civil a fin de que se relacione con el manejo de la terminología propias de las normas notariales y registrales, a efectos de proporcionarles las herramientas jurídicas iniciales para su estudio, identificando los principios del derecho privado y sus principales aplicaciones, como su transformación en razón de los cambios sociales y económicos que ocurren a través del tiempo.				
3.2 COMPETENCIAS A DESARROLLAR				
<b>Competencias genéricas</b>		<b>Competencia Específica</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Razonamiento cuantitativo.</li> <li>- Lectura crítica.</li> <li>- Comunicación escrita.</li> <li>- Competencia ciudadana.</li> <li>- Inglés.</li> </ul>		Aplicar las normas, principios y fundamentos filosoficos y teoricos del ordenamiento jurídico nacional e internacional, para resolver los conflictos entre particulares, en lo sustancial y procesal.		



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

3.3 PLANEACIÓN UNIDADES DE FORMACIÓN			
Unidades		Horas presenciales:	Horas trabajo independiente:
1. ASPECTOS GENERALES DEL DERECHO NOTARIAL.		16	32
2. DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE LAS AUTENTICACIONES Y RECONOCIMIENTO DE DOCUMENTOS PRIVADOS.		16	32
3. SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS Y FUNCIONES DE LOS NOTARIOS A PARTIR DEL CAMBIO LEGISLATIVO		16	32
Tiempo total		48	96
3.3.1 UNIDAD No. 1 ASPECTOS GENERALES DEL DERECHO NOTARIAL			
Elemento de Competencia		Indicadores de desempeño	
Usar los conceptos, normas y procedimiento sobre el derecho notarial para desarrollar los trámites y documentos que se requieren en los negocios jurídicos.		<div>1. Identifica la evolución histórica del derecho notarial</div> <div>2. Comprende los conceptos y normas que regula el procedimiento notarial</div> <div>3. Analiza las normas del derecho notarial</div> <div>4. Aplica la normatividad del derecho notarial en los negocios jurídicos.</div>	
3.3.2 ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			
CONTENIDOS	ESTRATEGIA DE TRABAJO PRESENCIAL	ESTRATEGIA DE TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
Génesis y evolución del derecho notarial, principio y naturaleza jurídica de la función notarial.	<div>- Presentación de los contenidos programáticos</div> <div>- Dinámicas de grupo.</div> <div>- Talleres grupales.</div> <div>- Carrusel conceptual</div> <div>- Conversatorio</div> <div>- Lectura analítica de artículos científicos en inglés y en español</div> <div>- Clases teórico- prácticas</div> <div>- Mesas redondas.</div>	<div>Incentivar y lograr que los estudiantes se matriculen en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual de la Plataforma Moodle.</div> <div>Lograr que los estudiantes realicen el foro de presentación en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual.</div> <div>Realización de talleres a través del aula virtual.</div> <div>Realización de evaluaciones a través del aula virtual.</div>	<div>• Rúbrica para evaluar Foro y sobre los temas discutidos en clase para desarrollar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</div> <div>• Observación con base en lista de chequeo en participación en Philips 6.6 para evaluar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</div> <div>• Control de lectura de investigación que permitan aplicar en la práctica a través de situaciones del contexto real para desarrollar las competencias en lectura</div>



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

			crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana e ingles . Cuestionario para evaluar mediante una prueba objetiva por competencias (preguntas SABER PRO), de las temáticas aprendidas en la unidad II desarrollando en el participante la capacidad de la lectura crítica, y comunicación escrita.
4. RECURSOS EDUCATIVOS			
Equipos		Herramientas	Materiales
Computador Portátil, Video Beam,		Lecturas Escogidas, software, internet. Plataforma Moodle.	Carteleras, lápices, hojas de block, marcadores, resaltadores.
Bibliografía Básica:			
CUBIDES ROMERO, Manuel, Derecho Notarial Colombiano, Ediciones Externado de Colombia.			
Bibliografía Complementaria: JUAN CARLOS RAMÍREZ GÓMEZ, Derecho notarial y registral colombiano. 2007			
Artículo en inglés: The Impact of Technology y on the Notary Process, 31 J. Marshall L. Rev. 911 (1998). Glen Peter Ahlers.- The John Marshall Law Review.- Vol. 31.- 1998.			
Sitios Web: Página Web Superintendencia de Notariado y Registro <a href="http://www.Supernotariado.gov.co">www.Supernotariado.gov.co</a>			
3.2.2 UNIDAD No. 2 DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE LAS AUTENTICACIONES Y RECONOCIMIENTO DE DOCUMENTOS PRIVADOS.			
Elemento de Competencia		Indicadores de desempeño	
Usar los conceptos y normas procesales en los trámites notariales para el desarrollo de documentos privados en los distintos negocios jurídicos		1. Identifica conceptos la estructura de la escritura pública y de las autenticaciones. . 2. Comprende la naturaleza de los negocios jurídicos que requieren de la solemnidad de los trámites notariales 3. Aplica la normatividad vigente con relación a los negocios jurídicos que se surten ante las notarias.	
3.2.3 ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS			
CONTENIDOS	ESTRATEGIA DE TRABAJO PRESENCIAL	ESTRATEGIA DE TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS

**Comentado [CFC1]:** Profe le hace falta el tercer indicador: analiza....



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

<p>Noción legal de la Escritura Pública, requisitos esenciales, requisitos formales, invalidación y cancelación de las Escrituras públicas. Corrección de los errores en una Escritura Pública, antes y después de otorgadas por las partes, o antes y después de autorizada por el Notario Reconstrucción de estas por pérdida o deterioro.</p> <p>Nulidad Formal, Nulidad Absoluta y Relativa e inexistencia, actos que requieren esta formalidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de los contenidos programáticos</li> <li>- Dinámicas de grupo.</li> <li>- Talleres grupales.</li> <li>- Carrusel conceptual</li> <li>- Conversatorio</li> <li>- Lectura analítica de artículos científicos en inglés y en español</li> <li>- Clase teórico-prácticas</li> <li>- Mesas redondas.</li> </ul>	<p>Incentivar y lograr que los estudiantes se matriculen en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual de la Plataforma Moodle.</p> <p>Lograr que los estudiantes realicen el foro de presentación en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual.</p> <p>Realización de talleres a través del aula virtual.</p> <p>Realización de evaluaciones a través del aula virtual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica para evaluar Foro y sobre los temas discutidos en clase para desarrollar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</li> <li>• Observación con base en lista de chequeo en participación en Philips 6.6 para evaluar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</li> <li>• Control de lectura de investigación que permitan aplicar en la práctica a través de situaciones del contexto real para desarrollar las competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana e ingles</li> <li>• Cuestionario para evaluar mediante una prueba objetiva por competencias (preguntas SABER PRO), de las temáticas aprendidas en la unidad II desarrollando en el participante la capacidad de la lectura crítica, y comunicación escrita.</li> </ul>
--	--	---	---

**3.2.4 RECURSOS EDUCATIVOS**

Equipos	Herramientas	Materiales
Computador Portátil, Video Beam.	Lecturas Escogidas, software, internet	Cartelera, lápices, hojas de block, marcadores, resaltadores

**Bibliografía Básica:**

- ✓ CUBIDES ROMERO, Manuel, Derecho Notarial Colombiano, Ediciones Externado de Colombia.

**Bibliografía Complementaria:**

- ✓ JUAN CARLOS RAMÍREZ GÓMEZ, Derecho notarial y registral colombiano. 2007
- ✓ Decreto Ley 960 de 1.970
- ✓ Decreto Ley 2148 de 1983

Artículo en inglés:

- ✓ The Impact of Technology on the Notary Process, 31 J. Marshall L. Rev. 911 (1998).
- ✓ Glen Peter Ahlers.- The John Marshall Law Review.- Vol. 31.- 1998.



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

Sitios Web: [www.Supernotariado.gov.co](http://www.Supernotariado.gov.co)      Web Superintendencia de Notariado y Registro

**3.2.3 UNIDAD No. 3 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS Y FUNCIONES DE LOS NOTARIOS A PARTIR DEL CAMBIO LEGISLATIVO**

Elemento de Competencia	Indicadores de desempeño
Usar el régimen jurídico de los notarios para su desarrollo de los documentos y trámites de los notarios.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica las normas y conceptos dentro de los procesos.</li> <li>2. Comprende la normas y estructura del derecho notarial</li> <li>3. Analiza las disposiciones propias del derecho notarial</li> <li>4. Aplica la normatividad en los distintos negocios jurídicos que se adelantan ante las notarías.</li> </ol>

**3.4 ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS**

CONTENIDOS	ESTRATEGIA DE TRABAJO PRESENCIAL	ESTRATEGIA DE TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS
<p>Régimen jurídico de los Notarios,  Régimen jurídico de los servidores o empleados de los Notarios  Ingreso y retiro del servicio notarial,  servicio activo, responsabilidades.  Matrimonio Civil.  Liquidación de Herencia y de sociedades conyugales por causa de muerte.  Cambio de Nombre  Declaraciones Extra-procesos  Donaciones.</p> <p>Unión Marital de Hechos y Sociedad Patrimonial de Hecho entre Parejas Heterosexuales  Unión Marital de Hecho y Sociedad Patrimonial de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de los contenidos programáticos</li> <li>- Dinámicas de grupo.</li> <li>- Talleres grupales.</li> <li>- Carrusel conceptual</li> <li>- Conversatorio</li> <li>- Lectura analítica de artículos científicos en inglés y en español</li> <li>- Clases teórico- prácticas</li> <li>- Mesas redondas.</li> </ul>	<p>Incentivar y lograr que los estudiantes se matriculen en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual de la Plataforma Moodle.</p> <p>Lograr que los estudiantes realicen el foro de presentación en el curso de Notariado y Registro Inmobiliario en el aula virtual.</p> <p>Realización de talleres a través del aula virtual.</p> <p>Realización de evaluaciones a través del aula virtual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica para evaluar Foro y sobre los temas discutidos en clase para desarrollar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</li> <li>• Observación con base en lista de chequeo en participación en Philips 6.6 para evaluar competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana.</li> <li>• Control de lectura de investigación que permitan aplicar en la práctica a través de situaciones del contexto real para desarrollar las competencias en lectura crítica, comunicación escrita y competencia ciudadana e ingles</li> <li>• Cuestionario para evaluar mediante una prueba objetiva por competencias</li> </ul>



**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD DE LA COSTA-CUC**  
**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**FORMATO PLAN DE ASIGNATURA PA04**  
**NOTARIADO Y REGISTRO**  
**Actualizado 29 de febrero de 2020**

<p>Hecho entre Parejas del mismo sexo. Divorcio del Matrimonio Civil y la Cesación de los efectos civiles de los matrimonios religiosos por mutuo consentimiento.</p> <p>Nombramiento de Curador Para Inventario de los bienes del Menor, para Segundas Nupcias. Nombramiento de Curador para Venta de Bienes de Menores.</p> <p>Funciones de la Superintendencia de Notariado y Registro, Superintendente Delegado Para el Notariado</p>			<p>(preguntas SABER PRO), de las temáticas aprendidas en la unidad II desarrollando en el participante la capacidad de la lectura crítica, y comunicación escrita.</p>
---	--	--	--

**3.2.4 RECURSOS EDUCATIVOS**

<b>Equipos</b>	<b>Herramientas</b>	<b>Materiales</b>
<p>Computador Portátil, Video Beam,</p>	<p>Lecturas Escogidas, software, internet</p>	<p>Carteleras, lápices, hojas de block, marcadores, resaltadores</p>

**Bibliografía Básica:**

✓ CUBIDES ROMERO, Manuel, Derecho Notarial Colombiano, Ediciones Externado de Colombia.

Artículo en inglés:

The Impact of Technolog y on the Notary Process, 31 J. Marshall L. Rev. 911 (1998).  
 Glen Peter Ahlers.- The John Marshall Law Review.- Vol. 31.- 1998.

**Sitios Web:** **Página** Web Superintendencia de Notariado y Registro  
[www.Supernotariado.gov.co](http://www.Supernotariado.gov.co)